FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	[SCOTTI SILVIA
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
PEC	
Nazionalità	italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Settembre 2001 a oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	Ministero Pubblica Istruzione
• Tipo di impiego	Insegante sostegno Scuola dell'Infanzia
• Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Suor Orsola Benincasa di Napoli
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Scienze della Formazione Primaria

FIRMA

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

ALTRE LINGUA

[Francese]

• Capacità di lettura [elementare.]
• Capacità di scrittura [elementare.]
• Capacità di espressione orale , elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[ottime competenze relazionali, acquisite nel corso degli anni .]

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Ottime competenze organizzative acquisite nel corso degli anni ,grazie anche agli incarichi di coordinatrice di plesso.]

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Buone competenze acquisite nel corso degli anni grazie anche a corsi tenuti all'università]

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[buone competenze]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

FIRMA

PRIVACY

1. Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i., e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).
2. Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.
3. Autorizzo alla pubblicazione integrale del curriculum e di tutti i miei dati personali inclusi ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della pubblicità legale (Albo) e della Trasparenza Amministrativa (D.lgs. 33/2013 e successive modifiche e integrazioni).

DICHIARAZIONE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

DATA E FIRMA

DATA

FIRMA

ALLEGARE DOCUMENTO DI IDENTITA' VALIDO E SOTTOSCRITTO

FIRMA