

ORGANIGRAMMA DEGLI OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO SVILUPPATI NELLA PROGRAMMAZIONE

CLASSE II LINGUA INGLESE

	ASCOLTO (comprensione orale)	PARLATO (produzione e interazione orale)	LETTURA (comprensione scritta)	SCRITTURA (produzione scritta)	RIFLESSIONE SULLA LINGUA E SULL'APPRENDIMENTO
Sett.	Prove d'ingresso	Prove d'ingresso	Prove d'ingresso	Prove d'ingresso	Prove d'ingresso
Ott.- Nov	<ul style="list-style-type: none"> • Comprendere i punti essenziali di un discorso, a condizione che venga usata una lingua chiara e che si parli di argomenti familiari, inerenti alla scuola, al tempo libero, ecc. • Individuare l'informazione principale di programmi radiofonici o televisivi su avvenimenti di attualità o su argomenti che riguardano i propri interessi, a condizione che il discorso • Comprendere una breve conversazione in cui vengono fornite informazioni personali relative ad un personaggio famoso. • Comprendere una breve presentazione in cui vengono fornite informazioni su capi di abbigliamento. 	<ul style="list-style-type: none"> • Interagire con uno o più interlocutori, comprendere i punti chiave di una conversazione ed esporre le proprie idee in modo chiaro e comprensibile in situazioni quotidiane prevedibili • Descrivere o presentare persone, condizioni di vita o di studio, compiti quotidiani; indicare che cosa piace o non piace; esprimere un'opinione e motivarla con espressioni e frasi connesse in modo semplice. • Sostenere un'intervista ad una persona famosa del passato • Gestire una semplice conversazione, fornendo informazioni sul proprio stile di abbigliamento ora e nel passato. 	<ul style="list-style-type: none"> • Leggere e individuare informazioni esplicite in brevi testi di uso quotidiano e in lettere personali. • Leggere globalmente testi contenenti informazioni specifiche relative ai propri interessi. • Comprendere una breve conversazione in cui vengono fornite informazioni relative ad un personaggio del passato. • Comprendere brevi testi contenenti informazioni sull'abbigliamento in differenti culture. 	<ul style="list-style-type: none"> • Scrivere brevi lettere personali adeguate al destinatario e brevi resoconti che si avvalgano di lessico sostanzialmente appropriato e di sintassi elementare. • Produrre risposte a questionari. • Scrivere un articolo relativo ad una persona famosa del passato. • Scrivere riguardo l'abbigliamento di persone appartenenti a differenti paesi e culture. 	<p>Lessico</p> <ul style="list-style-type: none"> • Years • Ordinal numbers • Past time expressions • Clothes and patterns <p>Grammatica</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Past simple: to be</i> (forme affermativa, negativa, interrogativa e risposte brevi) • <i>Past simple: to have/have got</i> (forma affermativa) • <i>Past simple: verbi regolari</i> (forma affermativa) • <i>Past simple: verbi irregolari</i> (forma affermativa) • I connettivi temporali
Nov.- Dic.- Gen	<ul style="list-style-type: none"> • Comprendere i punti essenziali di un discorso, a condizione che venga usata una lingua chiara e che si parli di argomenti familiari, inerenti alla scuola, al tempo libero, ecc. • Comprendere una presentazione in cui vengono fornite informazioni su una gita scolastica • Comprendere i punti essenziali di un'intervista relativa ad un cattivo comportamento. 	<ul style="list-style-type: none"> • Interagire con uno o più interlocutori, comprendere i punti chiave di una conversazione ed esporre le proprie idee in modo chiaro e comprensibile in situazioni quotidiane prevedibili. • Descrivere o presentare persone, condizioni di vita o di studio, compiti quotidiani; indicare che cosa piace o non piace; esprimere un'opinione e motivarla con espressioni e frasi connesse in modo semplice. • Gestire una conversazione riguardo una gita scolastica e i comportamenti degli adolescenti. 	<ul style="list-style-type: none"> • Leggere e individuare informazioni esplicite in brevi testi di uso quotidiano e in lettere personali. • Leggere globalmente testi contenenti informazioni specifiche relative ai propri interessi • Comprendere una pagina di diario contenente informazioni relative ad una gita scolastica • Comprendere un testo contenente informazioni su una espressione artistica 	<ul style="list-style-type: none"> • Raccontare per iscritto esperienze, esprimendo sensazioni e opinioni con frasi semplici. • Produrre risposte a questionari. • Scrivere brevi lettere personali adeguate al destinatario e brevi resoconti che si avvalgano di lessico sostanzialmente appropriato e di sintassi elementare. • Scrivere un'email a un amico raccontando di una gita scolastica o un resoconto relativo al cattivo comportamento degli adolescenti. 	<p>Lessico</p> <ul style="list-style-type: none"> • Places and shops in town • Parts of the body • Antisocial behaviour <p>Grammatica</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Past simple: verbi regolari e irregolari</i> (forme: negativa, interrogativa e risposte brevi) • <i>Could/Couldn't</i> • <i>Past continuous</i> (forme: affermativa, negativa, interrogativa e risposte brevi) • I pronomi relativi: <i>who, which, that</i>

Feb.- Mar.- Apr.	<ul style="list-style-type: none"> • Comprendere i punti essenziali di un discorso, a condizione che venga usata una lingua chiara e che si parli di argomenti familiari, inerenti alla scuola, al tempo libero ecc. • Comprendere i punti essenziali di conversazioni relative all'uso dei mezzi di trasporto • Comprendere la presentazione di un fenomeno naturale 	<ul style="list-style-type: none"> • Interagire con uno o più interlocutori, comprendere i punti chiave di una conversazione ed esporre le proprie idee in modo chiaro e comprensibile in situazioni quotidiane prevedibili. • Descrivere o presentare persone, condizioni di vita o di studio, compiti quotidiani; indicare che cosa piace o non piace; esprimere un'opinione e motivarla con espressioni e frasi connesse in modo semplice. • Gestire una conversazione, esprimendo le proprie opinioni circa l'uso dei mezzi di trasporto • Descrivere un evento naturale e gestire una conversazione relativa ad un'esperienza legata ad eventi naturali 	<ul style="list-style-type: none"> • Leggere e individuare informazioni esplicite in brevi testi di uso quotidiano e in lettere personali. • Comprendere un testo contenente informazioni su una metropolitana britannica e su una metropolitana italiana. • Comprendere un testo contenente informazioni su una catastrofe naturale 	<ul style="list-style-type: none"> • Raccontare per iscritto esperienze, esprimendo sensazioni e opinioni con frasi semplici. • Scrivere brevi lettere personali adeguate al destinatario e brevi resoconti che si avvalgano di lessico sostanzialmente appropriato e di sintassi elementare. • Scrivere un breve resoconto sull'uso dei mezzi di trasporto • Descrivere un evento naturale. Scrivere una conversazione relativa ad un'esperienza legata ad eventi naturali 	<p>Lessico</p> <ul style="list-style-type: none"> • Means of transport • Geographical features • Big numbers <p>Grammatica</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il comparativo di maggioranza degli aggettivi • Il comparativo di uguaglianza degli aggettivi • Il superlativo degli aggettivi • Aggettivi che terminano in <i>-ed e -ing</i> • <i>One/ones.</i>
Apr. – Mag.	<ul style="list-style-type: none"> • Comprendere i punti essenziali di un discorso, a condizione che venga usata una lingua chiara e che si parli di argomenti familiari, inerenti alla scuola, al tempo libero ecc. •Comprendere i punti essenziali di una biografia di un famoso giovane musicista. •Comprendere una conversazione tra adolescenti relativa ad un compleanno. •Comprendere i punti essenziali di un'intervista ad un personaggio cinematografico. 	<ul style="list-style-type: none"> • Interagire con uno o più interlocutori, comprendere i punti chiave di una conversazione ed esporre le proprie idee in modo chiaro e comprensibile in situazioni quotidiane prevedibili. • Descrivere o presentare persone, condizioni di vita o di studio, compiti quotidiani; indicare che cosa piace o non piace; esprimere un'opinione e motivarla con espressioni e frasi connesse in modo semplice. •Gestire una conversazione, chiedendo e rispondendo circa il proprio atteggiamento nei confronti della musica •Gestire una conversazione, chiedendo e rispondendo circa le proprie opinioni sull'uso della tecnologia •Gestire una conversazione, facendo e rispondendo a proposte relative alla visione di film 	<ul style="list-style-type: none"> • Leggere e individuare informazioni esplicite in brevi testi di uso quotidiano e in lettere personali. •Comprendere un testo contenente informazioni su una pop-star •Comprendere un testo contenente informazioni sulle abitudini relative all'uso di strumenti tecnologici •Comprendere un testo contenente informazioni sull'uso della tecnologia nei film 	<ul style="list-style-type: none"> • Raccontare per iscritto esperienze, esprimendo sensazioni e opinioni con frasi semplici. • Scrivere brevi lettere personali adeguate al destinatario e brevi resoconti che si avvalgano di lessico sostanzialmente appropriato e di sintassi elementare. •Scrivere un breve resoconto circa il proprio atteggiamento nei confronti della musica. •Scrivere un articolo sul proprio musicista preferito •Scrivere un breve resoconto relativo all'uso della tecnologia •Scrivere la presentazione di un film di propria invenzione. 	<p>Lessico</p> <ul style="list-style-type: none"> • Musical instruments • Technology and technological gadgets • Types of film • Types of TV programme <p>Grammatica</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Must / mustn't</i> • <i>Have to</i> • <i>Don't have to</i> • <i>Do I have to?</i> • Present Continuous (futuro) • <i>Whose.</i> • Pronomi possessivi. • <i>Would you like...?</i> • <i>Let's.../What about...?/How about...?/Why don't we...?</i> • Il comparativo e il superlativo degli avverbi

