

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi] **GIULIELMO FIORELLA**
[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]

(LT) ITALIA

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.] DAL 77-78 AL 79-80 INSEGNANTE SUPPLEMENTE PRIMARIA
80-81 AD OGGI " A TEMPO INDETERM. S. INFANZIA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

24-04-2018 I. C. POLLIONE DIDATTICA DELLE DISCIPLINE:
SPORT ... UN BENE EDUCATIVO

2009-10 DIR. DIR. 1° CIRCOLO PETER PAN. CRESCERE INSIEME
GENITORI - BAMBINI - DOCENTI

19-12-2006 INDIRE PUNTO EDU FORTIC

1-06-1976 I. A. COLABELLO MUSICA E CANTO CORALE

1-06-1976 I. A. COLABELLO INSEGNAMENTI ARTISTICI

Giulio Fiorella

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

[Indicare la prima lingua] ITALIANO

ALTRE LINGUE

[Indicare la lingua] INGLESE

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] ELEMENTARE

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] " "

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] " "

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

ESPERIENZA QUARANTENNALE NELLA SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA, VIVAI DI RELAZIONI UMANE, E FREQUENZA CORSO PETER PAN: CRESCERE INSIEME GENITORI, BAMBINI, DOCENTI.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

COORDINATRICE DI PLESSO (2 ANNI PLESSO DI APPARTENENZA)
(11 ANNI ALTRI PLESSI)
FUNZIONE STRUMENTALE PER LA FORMAZIONE (11 ANNI)

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

COMPETENZE COMPUTER IN SEGUITO ALLA FREQUENZA CORSO:
INDIRE PUNTO EDV FORTIC

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

COMPETENZE ARTISTICHE E CANORE DERIVATE DA ATTITUDINE PERSONALE; ESPERIENZA DI INSEGNAMENTO QUARANTENNALE E FREQUENZA DI CORSI: INSEGNAMENTI-ARTISTICI E MUSICA E CANTO CORALE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

ATTITUDINE PER TUTTO CIÒ CHE IMPLICA CAPACITÀ ESPRESSIVE MIXED-TEATRALI E NOTORIE;
FREQUENZA CORSO: DIDATTICA DELLE DISCIPLINE, SPORT, UN BENE EDUCATIVO

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]