



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "VITRUVIO POLLIONE"

Via E.Filiberto,73 – 04023 Formia (LT) – tel 0771/21193-fax 0771/322739
Distretto Scolastico n° 49 - C.F. 90027840595 - www.icpollione.it
e mail: ltic81300v@istruzione.it - ltic81300v@pec.istruzione.it



Verbale N. 1 Incontro mensile Dirigente Scolastico – Genitori rappresentanti di Intersezione, Interclasse, Classe.

Il giorno 22 Novembre, dalle ore 15.30 alle ore 18.30, si sono tenuti gli incontri con i rappresentanti di intersezione, interclasse e classe per i rispettivi livelli di scuola, infanzia, primaria e secondaria di 1° grado, come da calendario.

Sono presenti all'incontro anche il presidente del Consiglio di Istituto Giovanni Enriquez e due rappresentanti del Consiglio di Istituto, Coppola Barbara e Scarpellino Carmine

Punto 1) Il Dirigente saluta i genitori eletti nel Consiglio di Intersezione e i docenti coordinatori dei plessi di Scuola dell'Infanzia sottolineando il valore della loro rappresentanza in termini di collaborazione per la prevenzione di disagi e per condividere nel clima armonico azioni di miglioramento. Motiva le ragioni degli incontri mensili in considerazione delle necessità di poter tenere contatti costanti con tutti i genitori, anche in considerazione della notevole consistenza della popolazione scolastica e affinché tali incontri possano contribuire alla direzione e gestione unificata dell'Istituto Comprensivo. Sottolinea l'importanza della comunicazione educativa e del confronto costruttivo respingendo ogni tipo di informazione falsata che possa passare tramite i social che è tanto più di negativo esempio per i minori e la comunità se giunge a contenere perfino frasi offensive che ledono la dignità personale.

I genitori condividono unanimemente.

Il Dirigente illustra le Linee di indirizzo che dovranno caratterizzare il nuovo PTOF triennale, come da allegato, riscontrando la condivisione dei genitori che, comunque, si impegnano a una diffusione dello stesso per ogni eventuale integrazione.

Comunica che la scuola da quest'anno attiverà le procedure del Bilancio sociale, spiegando le ragioni e il valore aggiunto dello stesso ai fini della visibilità delle azioni e del miglioramento in rapporto ai bisogni degli utenti.

Informa altresì che è attiva la Segreteria digitale e invita i genitori ad inviare comunicazioni per email e in formato pdf per agevolare il lavoro dell'Ufficio, specificando l'indirizzo: ltic81300v@istruzione.it. Richiama l'attenzione alle imminenti iscrizioni chiedendo la consueta collaborazione. I genitori concordano unanimemente.

Punto 2) Il Dirigente dà la parola ai genitori che espongono le seguenti richieste:

- Nel plesso Arcobaleno Vecchio i genitori intendono donare una struttura fissa ombreggiante per il giardino esterno. Il D.S. consiglia di utilizzare la stessa procedura seguita dai genitori del plesso di Maranola quando gli stessi hanno donato la porta blindata ed esprime riconoscenza per la collaborazione fattiva. Pertanto si impegna personalmente ad accompagnare i genitori in Comune per ottenere l'autorizzazione necessaria.
- Vengono chieste informazioni sull'orario di attivazione dei corsi extracurricolari; il Dirigente comunica che tali corsi, come da decisione collegiale, nella Scuola dell'Infanzia, possono essere attivati a partire dalle ore 15,00.
- I rappresentanti di Penitro e Trivio rinnovano la richiesta di giochi; la stessa sarà inoltrata dal Dirigente come sollecito all'Ente comunale dove era stata già presentata istanza.
- I rappresentanti del plesso Rione Mola chiedono di sollecitare con urgenza il Comune per la messa in sicurezza del giardino.

- I rappresentanti del plesso di Castellonorato chiedono di sollecitare l'intervento di manutenzione già più volte segnalato, per eliminare le perdite d'acqua, i problemi legati al carico periodico di gas e alla segnaletica che indichi l'allocazione della Scuola.

- Per il trasloco degli ultimi armadi da portare nel plesso di Castagneto, si accoglie l'impegno di un genitore che ha già dato disponibilità ad effettuarlo.

- Il rappresentante di Maranola chiede se è possibile attivare una pagina facebook di plesso o di Istituto. Il Dirigente chiede di avere una proposta ufficiale da portare in Collegio e Consiglio d'Istituto.

Il Dirigente, relativamente alle azioni di manutenzione, dichiara di aver già inoltrato tutto al Comune e autorizza i genitori, in caso di mancato riscontro, a sollecitare personalmente l'Ente competente.

Concluso l'incontro con i rappresentanti della Scuola dell'Infanzia, segue l'incontro con i rappresentanti della Scuola Primaria. Sono presenti anche i docenti coordinatori dei plessi.

Il Dirigente ribadisce ai genitori e ai docenti della Scuola Primaria quanto già comunicato ai genitori e docenti della Scuola dell'Infanzia con riferimento al **Punto 1)**.

Punto 2) Il Dirigente dà la parola ai genitori che espongono le seguenti richieste:

- I genitori del plesso di Maranola chiedono di inoltrare nuovamente al Comune la richiesta di attivazione della linea Internet sottolineando che il plesso è in attesa da anni. Il Presidente precisa che l'anno scorso l'Istituto è riuscito ad ottenere l'attivazione solo in Penitro e che anche altri plessi sono ancora in attesa.

- I rappresentanti del plesso De Amicis chiedono chiarimenti relativamente all'obbligo di indossare il grembiule. Il Dirigente spiega quanto già concordato con i docenti, deliberato da anni e variamente ribadito e cioè che la divisa della scuola è il grembiule e non ci sono deroghe all'uso dello stesso. Precisa altresì che, se i docenti lo ritengono opportuno **POSSONO** consigliare ai genitori di non far indossare il grembiule nel giorno in cui si svolgono le attività di Educazione fisica; ciò con particolare riferimento alle classi iniziali (1^a e 2^a). **Resta fermo l'obbligo di indossare il grembiule SEMPRE**, ferma restando l'eccezionalità sopra esposta, che potrebbe anche non essere applicata in tutti i plessi, e ciò sarebbe auspicabile anche ai fini educativi e di maturazione di buone pratiche comportamentali proiettate all'autonomia personale, nel togliere e rimettere il grembiule dopo l'attività didattica di educazione fisica. Il Dirigente e i docenti sottolineano che è atto educativo importante da parte dei genitori far indossare la divisa scolastica ai propri figli e che, nell'eccezionalità esposta, i bambini dovranno comunque indossare la maglietta con il logo della Scuola.

- Una rappresentante sempre del plesso D Amicis fa presente che la criticità relativa alla pulizia dei bagni è superata; permane però la difficoltà legata al cattivo funzionamento degli sciacquoni per cui si chiede urgente intervento al Comune.

- Un'altra rappresentante del plesso De Amicis Comunica di essersi recata a mensa con un altro rappresentante e di aver verificato l'ottima qualità dei pasti e del servizio; comunica altresì di aver acquisito la disponibilità del direttore della mensa per l'organizzazione di un incontro con i genitori. Il Dirigente si dichiara molto favorevole all'organizzazione dell'evento auspicando che possa essere realizzato nel più breve tempo possibile.

- I rappresentanti del plesso di Penitro sollecitano una maggiore attenzione alla pulizia dei bagni, alla dotazione nel plesso di materiale igienico, alla igienizzazione degli arredi e dei locali, alla maggiore sorveglianza al piano terra. Il Dirigente si impegna a sollecitare l'intervento della DSGA al fine di garantire quanto richiesto.

- Per il plesso di Trivio si chiede di inoltrare al Comune l'urgente richiesta per il taglio dell'erba nel campo adiacente al plesso.

Concluso l'incontro con i rappresentanti della Scuola Primaria, segue l'incontro con i rappresentanti della Scuola Secondaria di 1° grado. Non sono presenti i docenti.

Il Dirigente ribadisce ai genitori e ai docenti della Scuola Secondaria di 1° grado quanto già comunicato ai genitori e docenti della Scuola Primaria con riferimento al **Punto 1)**.

Punto 2) Il Dirigente dà la parola ai genitori che espongono le seguenti richieste:

- I genitori dei quartieri periferici chiedono di inoltrare istanza per la risoluzione del problema di trasporto, già esposto anche al Sindaco, per far fronte ai notevoli disagi che affrontano gli alunni della Scuola Secondaria di 1° grado per raggiungere la sede centrale e ritornare a casa in base agli orari stabiliti dall'ATP.

- Relativamente alle gite scolastiche, chiedono di non penalizzare l'intera classe se ci sono solo pochi alunni che attuano comportamenti non adeguati. Il Dirigente si impegna a condividere con i docenti tale indicazione; invita però i genitori anche ad essere più incisivi nei Consigli di Classe, utilizzando con i professori una

comunicazione più aperta e chiara, in quanto è nel diretto rapporto docenti-genitori che si creano le basi per l'efficace educazione dei ragazzi.

- Relativamente a problemi di insegnamento-apprendimento rappresentati dai rappresentanti di una specifica classe, il Dirigente invita gli stessi ad interagire direttamente con i docenti interessati e ad effettuare colloqui individuali, anche in considerazione del fatto che gli incontri di gruppo precedentemente effettuati, come affermano gli stessi rappresentanti, non hanno condotto alla risoluzione del problema. Gli stessi genitori comunicano l'intenzione di richiedere la convocazione di un Consiglio di Classe. Il Dirigente informa che comunque si farà portavoce di questa decisione.

- Relativamente alle manifestazioni natalizie, il Dirigente comunica che non sono previsti incontri in quanto i ragazzi sono impegnati nell'organizzazione dell'Open Day nelle date del 12 e 20 gennaio 2019. I genitori condividono unanimemente.

- I genitori chiedono le motivazioni per cui il cancello d'ingresso al campetto rimane chiuso fino all'orario d'ingresso a scuola degli alunni. Il Dirigente spiega le motivazioni che hanno indotto a tale decisione richiamando la responsabilità del Collaboratore scolastico nella vigilanza di più di 450 alunni. Sottolinea, comunque, di aver inoltrato richiesta al Sindaco per la figura di un vigile già dal 1° settembre senza alcun tipo di riscontro. Chiede, pertanto, la collaborazione dei genitori per poter sollecitare un riscontro che possa consentire alla Scuola di aprire i cancelli ripristinando l'apertura prima dell'inizio delle lezioni.

- Si chiedono informazioni sullo Sportello d'ascolto. Il Dirigente comunica che è attivo ogni martedì ed aperto ad alunni, docenti e genitori, previo appuntamento con la d.ssa Galise anche per il tramite della prof.ssa Somaschini. La d.ssa Galise ha dato disponibilità a recarsi anche a Penitro nel caso in cui fosse richiesto il suo intervento.

- Un rappresentante fa presente che nel Registro elettronico le note disciplinari sono visibili a tutti. Il Dirigente si impegna a risolvere immediatamente il problema con l'addetto dell'Ufficio Alunni.

Gli incontri si svolgono, come negli scorsi anni, in un clima collaborativo e cordiale e sotto l'auspicio di continuare ad operare per la qualità dell'organizzazione, della comunicazione, della lealtà dei rapporti di una imprescindibile fiducia reciproca.

La seduta si conclude alle ore 19,00.

Il Presidente del Consiglio d'Istituto
Giovanni Erriquez

Il Dirigente Scolastico
d.ssa Annunziata Marciano