



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "VITRUVIO POLLIONE"

Via E.Filiberto,73 – 04023 Formia (LT) – tel 0771/21193-fax 0771/322739  
Distretto Scolastico n° 49 - C.F. 90027840595 - [www.icpollione.it](http://www.icpollione.it)  
e mail: [ltic81300v@istruzione.it](mailto:ltic81300v@istruzione.it) - [ltic81300v@pec.istruzione.it](mailto:ltic81300v@pec.istruzione.it)



Prot. n. 2138/D5

Formia, 16/02/2018

Ai Dirigenti Scolastici  
Istituti Polo Rete di Ambito

Ai Dirigenti Scolastici  
Istituti Polo Rete Pdf Docenti

Alla d.ssa Anna Carbonara

Oggetto: Verbale n. 2 Incontro Tavoli Tecnici Provinciali 2 e 3 – Latina.

Il giorno 14/02/2018, nella Sede Centrale dell'IC "Emma Castelnuovo" – Latina, alle ore 15.00, è convocato il secondo incontro dei Tavoli Tecnici n. 2 e n. 3 per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Raccolta documentazione per monitoraggio delle attività in termini di Organizzazione, Contenuti, Efficacia, Metodologie
2. Avvio attivazione piattaforma e – learning
3. Varie ed eventuali.

Sono presenti all'incontro: d.ssa Marciano Annunziata (Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "V. Pollione di Formia); prof. Murri Lorella (IIS Ramadù – Cisterna), proff. Falovo Anna Maria Ciocia Simona (ITS Bianchini – Terracina); proff. Covino Rosaria e Valenza Giuseppa (I.C. "Emma Castelnuovo" - Latina)

1. Raccolta documentazione per monitoraggio delle attività in termini di Organizzazione, Contenuti, Efficacia, Metodologie.

I presenti si confrontano sulla necessità di avviare l'elaborazione della modulistica comune per tutti gli Ambiti relativa alle azioni di Monitoraggio con riferimento sia al Piano di Formazione dei Docenti, sia alla Formazione dei docenti neo assunti in ruolo. Dopo attento confronto si definiscono le azioni da porre in atto in piccolo gruppo da portare a sintesi e in definitiva elaborazione nel prossimo incontro del 19/02/2018.

Si stabilisce di redigere questionari per il monitoraggio delle attività formative: in ingresso, in itinere, finali e di impatto. I questionari dovranno contenere riferimenti riguardanti: l'organizzazione, i contenuti, l'efficacia, le metodologie. I questionari saranno diffusi in tutti gli Ambiti ai fini della omogeneità della documentazione, lasciando comunque libero ciascun Ambito di utilizzarli a seconda delle attività formative poste in atto. Allo stesso modo e per le stesse finalità saranno redatti modelli di Peer to peer e Patto Formativo, Attestati e Certificazione di frequenza.

Le decisioni sono assunte all'unanimità.

2. Avvio Avvio attivazione piattaforma e – learning

La Dirigente Marciano informa le docenti presenti di aver avuto un colloquio con la Dirigente dell'ATP di Latina d.ssa Anna Carbonara e con il dr. Paolo Miccù che hanno dato assenso per la creazione sul sito dell'ATP di Latina di un ambiente dedicato al Piano di Formazione Docenti in cui raccogliere tutta la documentazione che sarà elaborata e predisposto con collegamenti ai siti di tutte le Istituzioni scolastiche capofila della Provincia di Latina. Ciò impegnerà gli Animatori Digitali dei gruppi di lavoro.

L'presenti condividono all'unanimità.

Non essendoci varie, l'incontro si conclude alle ore 16.00.

Il Dirigente Scolastico Coordinatore  
d.ssa Annunziata Marciano