



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "VITRUVIO POLLIONE"  
Via E.Filiberto,73 – 04023 Formia (LT) – tel 0771/21193-fax 0771/322739  
Distretto Scolastico n° 49 - C.F. 90027840595 - [www.icpollione.it](http://www.icpollione.it)  
e mail: [ltic81300v@istruzione.it](mailto:ltic81300v@istruzione.it) - [ltic81300v@pec.istruzione.it](mailto:ltic81300v@pec.istruzione.it)



Formia, 23/03/2020

A tutti i Docenti

Scuola Primaria  
Scuola Secondaria 1° grado

Oggetto: Attivazione GoToMeeting

In riferimento all'oggetto, si comunica che la nostra Scuola ha attivato alcune aule del sistema di videoconferenza GoToMeeting per attuare la Didattica a Distanza (DaD) in modalità sincrona, come richiesto dal MI.

La nostra Scuola dispone di 4 aule, di conseguenza è necessario effettuare la turnazione per l'utilizzo delle stesse. Qualora le aule acquistate dovessero risultare insufficienti si provvederà ad attivarne ulteriori.

**□ Come saranno gestite le aule**

Referenti della gestione sono l'insegnante Paone Carmela e il prof. Coscione per la Scuola Secondaria di 1° grado, di cui già avete i contatti.

Potete richiedere la prenotazione della vostra lezione indicando ai referenti, per i rispettivi gradi di Scuola:

1. Titolo della lezione
2. Data della lezione
3. Durata della lezione 30 minuti / 45 minuti / 60 minuti (**si consiglia 45 minuti**)

Il referente vi confermerà la disponibilità e vi indicherà le credenziali per accedere all'aula (strettamente riservate) ed il link da comunicare agli studenti a mezzo Registro elettronico / Classi Virtuali / Altro strumento compatibile con la normativa vigente in riferimento alle disposizioni di legge sulla privacy.

Il link per gli studenti dovrà essere diffuso alla sola classe a cui è destinata la lezione, onde evitare che altri si possano inserire. È possibile proteggere la lezione con una password, ma questo renderebbe l'accesso alla lezione da parte degli studenti più complicato. Si lascia alle SS.LL. anche la possibilità di questa ultima opzione.

**□ Come si accede alla videoconferenza.**

Alla piattaforma si può accedere sia da PC/Notebook mediante i vari browser (Explorer, Edge, Firefox) installando un software in modo automatico attraverso il secondo link di invito alla lezione, o anche attraverso il browser Chrome che non necessita l'installazione di alcun software, attraverso l'URL [www.gotomeeting.com](http://www.gotomeeting.com).

È consentito l'accesso anche a mezzo tablet e smartphone sia a mezzo browser allo stesso URL, sia a mezzo delle rispettive App Android e IOS (Apple), scaricandole dagli store cercando GoToMeeting. Si consiglia l'uso delle App perché assicurano migliori prestazioni e semplicità d'uso.

Nel caso di utilizzo di App basta lanciarla e semplicemente inserire l'ID della lezione.

**□ Tempi e orari**

È fondamentale il rispetto degli orari e della durata fissata, eventuali sforamenti potrebbero precludere la successiva lezione.

**□ Si può registrare la lezione**

La lezione può essere registrata direttamente dalla piattaforma GoToMeeting e successivamente diffusa agli studenti mediante link che si genera mediamente dopo un'ora dal termine della stessa.

**□ Privacy GDPR**

La scuola ha pubblicato sul sito web, nella sezione Privacy, l'informativa relativa alla DaD e videoconferenze.

Nel rispetto del GDPR, qualora decidiate di registrare la lezione, è necessario chiedere agli studenti per i quali non si è ancora ottenuta la liberatoria dalle famiglie di spegnere la propria webcam/camera.

**□ Formazione**

A breve sulla piattaforma Classi Virtuali saranno disponibili dei video relativi all'utilizzo di GoToMeeting.

Si resta a disposizione per ogni ulteriore informazione.

Il Dirigente Scolastico  
*d.ssa Annunziata Marciano*

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. 39/1993)



**I.C. "VITRUVIO POLLIONE"**  
**C.F. 90027840595 C.M. LTIC81300V**

AOO\_LTIC\_001 - IC VITRUVIO POLLIONE

Prot. 0002736/U del 23/03/2020 09:25:07 IV.5 - Progetti e materiali didattici