



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "VITRUVIO POLLIONE"

Via E.Filiberto,73 – 04023 Formia (LT) – tel 0771/21193-fax 0771/322739
Distretto Scolastico n° 49 - C.F. 90027840595 - www.icpollione.it
e mail: ltic81300v@istruzione.it - ltic81300v@pec.istruzione.it



Regolamento del Consiglio d'Istituto per la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni

Il Consiglio di Istituto

VISTO L'art. 10 del T.U. N. 297 del 16/4/94;

VISTO Gli artt. 8 e 9 DPR 275/99, "Definizione dei curricoli", "Ampliamento dell'Offerta Formativa";

VISTO L'art. 31, comma 4, D.I. 44/01 "Capacità negoziale"

VISTO L'art. 32, D.I. 44/01 "Funzioni e poteri del dirigente nella attività negoziale"

VISTO L'art. 33, Comma 2, D.I. 44/01 "Interventi del Consiglio di Istituto nell'attività negoziale" che stabilisce i Criteri Generali per la stipulazione dei Contratti di Prestazione D'opera per l'Arricchimento dell'Offerta Formativa;

VISTO L'art. 40, D.I. 44/01 "Contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'Offerta Formativa" con il quale viene attribuita alle Istituzioni Scolastiche la facoltà di stipulare Contratti di Prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'Arricchimento dell'Offerta Formativa;

VISTO L'art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/01 "Gestione delle risorse umane"

VISTO L'art. 35, D.I. 44/01 "Pubblicità, attività informative e trasparenza dell'attività contrattuale"

VISTO L'art. 32, CCNL 29.11.2007 "Prestazioni professionali"

VISTO Il Piano dell'Offerta Formativa

VISTO Il Piano Annuale di Formazione per i docenti e personale ATA

Delibera di approvare il presente Regolamento

Art. 1 - Finalità e ambito di applicazione

L'Istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti al fine di :

- Garantire l'Arricchimento dell'Offerta Formativa;
- Realizzare particolari progetti didattici;
- Realizzare specifici programmi di ricerca e di sperimentazione didattica.

Art. 2 - Condizioni preliminari

Le attività per le quali l'Istituzione scolastica può ricorrere ad esperti esterni devono essere :

- Coerenti con il POF;
- Coerenti con le finalità dichiarate nel Piano Annuale Formazione docenti e ATA;
- Coerenti con le disponibilità finanziarie programmate.

Prima di ricorrere all'esperto esterno, è necessario accertare concretamente l'impossibilità di realizzare le attività programmate con personale in servizio interno alla Scuola.

Art. 3 - Criteri

L'Istituto si impegna per :

- Assicurare trasparenza nelle procedure e nella selezione;
- Garantire la qualità della prestazione;
- Garantire la continuità in caso di prestazione con esiti di eccellenza e di qualificazione significativa dell'offerta formativa dell'Istituto Comprensivo;
- Valutare le proposte sulla base di competenze professionali acquisite e titoli valutabili;

- Scegliere la soluzione più conveniente in termini di costo/beneficio sempre rapportata alla qualità degli esiti e alle ricadute sulla progettualità dell'Istituto Comprensivo;
- Per particolari specificità e competenze, e in ragione di tempi ristretti, si può ricorrere alla chiamata diretta;
- Le suddette prestazioni sono circoscritte e non danno diritto al consolidamento del rapporto di lavoro;
- Nel caso che, nell'ambito di un progetto/attività, un esperto di provata competenza abbia già collaborato proficuamente nell'Istituto e con l'Istituto Comprensivo negli anni precedenti, l'incarico è confermato con precedenza e in continuità al medesimo esperto.

Art. 4 – Determinazione del compenso

Il compenso attribuibile deve tener conto :

- Del tipo di attività, dell'impegno e delle competenze professionali richieste all'esperto esterno, nel rispetto del D.Lgs. 326/95;
- Delle disponibilità finanziarie programmate.

Il compenso per attività di insegnamento svolte dall'esperto esterno deve essere congruo rispetto alla specificità professionale richiesta, ma anche proporzionato rispetto al compenso contrattualmente attribuito al docente interno.

Il Dirigente Scolastico determina annualmente il corrispettivo di riferimento per i singoli contratti conferiti.

Art. 5 – Individuazione dei contraenti

I contraenti cui conferire i contratti sono selezionati mediante valutazione comparativa.

La valutazione sarà effettuata sulla base dei seguenti titoli:

- collaborazione precedente con esiti di qualità negli anni precedenti;
- curriculum complessivo del candidato;
- contenuti e continuità dell'attività professionale e scientifica individuale o svolta presso studi professionali, enti pubblici o privati;
- pubblicazioni e altri titoli.

Per la valutazione comparativa dei candidati si farà riferimento ai seguenti criteri:

- collaborazione precedente con esiti di qualità negli anni precedenti;
- livello di qualificazione professionale e scientifica dei candidati;
- congruenza dell'attività professionale o scientifica svolta dal candidato con gli specifici obiettivi formativi dell'insegnamento o dell'attività formativa per i quali è bandita la selezione.

Per gli incarichi relativi ai PON, i criteri sono integrati come segue:

- titoli di studio e di specializzazioni afferenti alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
- competenze e titoli informatici;
- esperienze e/o coordinamento corsi di formazione;
- partecipazione a progetti o sperimentazioni di rilevanza nazionali;
- esperienza di progettazione/collauda in altri progetti di carattere istituzionale nell'ambito della fornitura di dotazioni informatiche per la didattica;
- appartenenza ai ruoli della scuola.

In ogni caso i titoli saranno considerati in base alle competenze previste dal Progetto e tenuto conto del profilo di ogni singolo esperto.

Nell'emanazione del Bando di selezione per ogni singola tipologia di progetto verrà redatta una scala di punteggi oggettivi facenti riferimento ai criteri già elencati. Si dà delega al Dirigente di definire in base ai bandi tale scala, con l'impegno di darne notifica di presa d'atto al Consiglio e al Collegio.

Art. 6 – Stipula del contratto

1. Nei confronti dei candidati selezionati, il Dirigente provvede, con determinazione motivata in relazione ai criteri definiti con il presente regolamento e nei limiti di spesa del progetto, alla stipula del contratto e alla copertura assicurativa.
2. Nel contratto devono essere specificati:
 - l'oggetto della prestazione;
 - i termini d'inizio e conclusione della prestazione;
 - il compenso lordo della prestazione;
 - le modalità di pagamento del corrispettivo;
 - le cause che danno luogo a risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del C. C. e le condizioni per il ricorso delle parti al recesso unilaterale.

3. Per i titolari dei contratti deve essere previsto l'obbligo di svolgere l'attività di verifica del profitto, se prevista, e l'obbligo ad assolvere tutti i doveri didattici in conformità alle vigenti disposizioni.
4. La natura giuridica del rapporto che s'instaura con l'incarico di collaborazione esterna è quello di rapporto privatistico qualificato come prestazione d'opera intellettuale.
5. La disciplina che lo regola è, pertanto, quella stabilita dagli artt. 2222 e seguenti del codice civile.
6. I contratti di cui al presente regolamento rientrano nella fattispecie dei contratti a progetto o di prestazione d'opera occasionale e sono assoggettati al corrispondente regime fiscale e previdenziale, in dipendenza anche della posizione dei contraenti e non danno luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli della scuola.
7. I contratti di cui al presente regolamento non possono avere durata superiore all'anno scolastico e possono essere rinnovabili secondo accertati requisiti di costo-beneficio e qualità nella continuità dell'esperienza; i tempi possono anche superare l'anno scolastico previo specifica programmazione.
8. Non sono rinnovabili i contratti oggetto di risoluzione o di recesso.
9. È istituito presso gli Uffici di Segreteria Amministrativa della scuola, un registro degli incarichi esterni in cui dovranno essere indicati i nominativi dei professionisti incaricati, l'importo del compenso corrisposto e l'oggetto dell'incarico.

Art. 7 – Impedimenti alla stipula del contratto

I contratti con i collaboratori esterni possono essere stipulati, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Decreto Interministeriale n. 44 del 1/2/2001, soltanto per le prestazioni e le attività:

- che non possono essere assegnate al personale dipendente per inesistenza di specifiche competenze professionali;
- che non possono essere espletate dal personale dipendente per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro;
- di cui sia in ogni modo opportuno il ricorso a specifica professionalità esterna.

Art. 8 – Autorizzazione dipendenti pubblici e comunicazione alla funzione pubblica

Ai fini della stipula dei contratti disciplinati dal presente regolamento con, i dipendenti di altra amministrazione pubblica è richiesto obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza di cui all'art 53 del D. L.vo 30/3/2001, n. 165.

L'elenco dei contratti stipulati con i soggetti di cui al comma precedente è comunicato annualmente al dipartimento della funzione pubblica entro termini previsti dall'art. 53, commi da 13 a16 del citato D. L.vo n. 165/2001.

Art. 9 – Pubblicità, attività informativa e trasparenza dell'attività contrattuale

Il Dirigente Scolastico mette a disposizione del Consiglio d'Istituto, nella prima riunione utile, copia dei contratti conclusi e relaziona sull'attività negoziale svolta e sull'attuazione dei contratti.

Copia dei contratti conclusi viene altresì affissa all'Albo dell'Istituto e pubblicata sull'Albo on line del sito della Scuola.

I soggetti interessati alla documentazione hanno diritto di accesso ai sensi della L. 241/90.

L'accesso alla documentazione in favore dei membri del Consiglio di Istituto e degli altri Organi dell'Istituto è subordinata ad una richiesta nominativa e motivata.

Il Direttore S.G.A. provvede alla tenuta della predetta documentazione.

Delibera n.11 del Consiglio d'Istituto del 17.02.2015

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Annunziata MARCIANO