



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "VITRUVIO POLLIONE"

Via E.Filiberto,73 – 04023 Formia (LT) – tel 0771/21193-fax 0771/322739  
Distretto Scolastico n° 49 - C.F. 90027840595 - [www.icpollione.it](http://www.icpollione.it)  
e mail: [ltic81300v@istruzione.it](mailto:ltic81300v@istruzione.it) - [ltic81300v@pec.istruzione.it](mailto:ltic81300v@pec.istruzione.it)



## **VERBALE n. 5 – Incontro mensile Dirigente Scolastico-Genitori rappresentanti di Classe, Intersezione, Interclasse**

Il giorno 19 maggio 2018, dalle ore 9,30 alle ore 11,00, si è tenuto l' incontro mensile conclusivo con i rappresentanti dei genitori come da calendario per i tre livelli di scuola, Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado.

È presente all' incontro anche il presidente del Consiglio di Istituto Giovanni Erriquez. Dalle ore 10.00 è presente anche l'ins. vicaria Paone Carmela.

La Dirigente ringrazia i genitori per la collaborazione che ha permesso di raggiungere insieme significativi risultati, come confermato dal presidente Giovanni Erriquez. Alcune istanze, più volte presentate agli Uffici competenti del Comune di Formia, ancora non sono state soddisfatte, e tutti auspicano che ciò avvenga in tempi brevi.

La cordialità e l'armonia nei rapporti ha permesso di operare in un clima costruttivo per il raggiungimento degli obiettivi condivisi prefissi. Quindi invita i genitori a rappresentare eventuali criticità emerse e le proposte per il nuovo anno.

I genitori della Scuola dell'infanzia chiedono che siano inoltrate nuovamente al Comune le richieste dei lavori di manutenzione non effettuati. Esprimono altresì la massima disponibilità ad intervenire per quanto possibile anche per lavori di piccola manutenzione. La Dirigente accoglie favorevolmente tale disponibilità. I genitori del plesso Arcobaleno vecchio esprimono, a tale proposito, l'intenzione di donare dei teli ombreggianti considerato che non c'è stato riscontro alla richiesta inoltrata al Comune di Formia. La Dirigente esprime gratitudine e riferisce come anche a Maranola genitori hanno espresso grande generosità nel donare al plesso una porta blindata in modo da poter ripristinare in sicurezza il laboratorio di informatica. Comunica comunque che, come sempre a fine anno, raccoglierà le richieste dei coordinatori dei plessi per l'inoltro al Comune, in modo che possano essere effettuati i dovuti interventi durante l'interruzione delle attività didattiche nel periodo estivo.

I genitori della Scuola dell'Infanzia chiedono di anticipare l'ultimo Consiglio di Intersezione nel mese di Aprile anziché nel mese di Maggio. La Dirigente, assentendo senza alcun problema alla richiesta, approfitta per sottolineare che la Scuola dell'Infanzia si conclude il giorno 30 giugno; pertanto si auspica una regolare frequenza degli alunni fino a tale data.

Alla richiesta dell'arrivo dei nuovi arredi, la Dirigente comunica che non è pervenuto ancora alcun riscontro dal Comune.

I genitori della Scuola dell'infanzia chiedono anche di non sospendere le attività didattiche il giorno di Carnevale e di tener conto della richiesta nella formulazione del calendario scolastico 2018/2019. Anche il presidente Erriquez conferma che si terrà conto della richiesta nella seduta del Consiglio d'Istituto.

I genitori concordano comunque con la sospensione delle attività didattiche per il 2 novembre, per il valore che gale data assume nel nostro sistema educativo e culturale.

Un genitore fa notare che il Mercatino del libro va strutturato diversamente in quanto, così come proposto, ha determinato disagio per coloro che non potevano acquistare i libri.

I genitori del plesso di Trivio chiedono di installare un sistema di videosorveglianza perché vengono puntualmente danneggiati attrezzi che sono nel campetto. La Dirigente si impegna ad inserire la richiesta nelle istanze che presenterà al Comune; i genitori di Trivio sottolineano comunque che tutti gli obiettivi proposti nell'anno scolastica per la buona organizzazione sono stati raggiunti.

I rappresentanti di Castagneto evidenziano che i problemi rilevati con la mensa e comunicati dalla Dirigente al responsabile del servizio non sono stati risolti, sia perché non vengono comunicate preventivamente variazioni di menù, sia perché continua ad essere servito il cibo non gradito agli alunni.

I genitori di Maranola esprimono piena soddisfazione per quanto realizzato nell'intero anno scolastico.

Relativamente all'acquisto dei diari personalizzati, si comunica che è possibile effettuare i versamenti fino a fine giugno.

Relativamente alla definizione delle classi prime della scuola primaria e secondaria di 1° grado, la Dirigente ribadisce che tutto sarà definito in base agli esiti della mobilità e definizione di organico. Ribadisce altresì, per la scuola primaria, i criteri di formazione delle classi; esse saranno create secondo un iter attento che parte dall'accoglimento delle richieste dei genitori e che continua nell'analisi da parte dei docenti della Scuola dell'Infanzia e Primaria, concludendosi con l'informazione e condivisione con i genitori. Sottolinea

l'importanza di quest'ultima prima della conclusione delle iscrizioni in modo da poter, come sempre, corrispondere ai bisogni e alle richieste di tutti.

La rappresentante del plesso di Castagneto chiede che per il prossimo anno, nell'assegnazione dei docenti al plesso, sia presa in considerazione la presenza di docenti che usufruiscono della L. 104/92 in quanto ciò ha determinato gravi disagi per le continue e coincidenti assenze; dichiara altresì che il coordinamento non ha funzionato e ha inciso anche sulla disciplina degli alunni.

Una rappresentante della Scuola Secondaria di 1° grado esprime il disagio per l'uso dei bagni nel piano terra della Sede Centrale anche da parte di operatori del Teatro Bertolt Brecht. La Dirigente comunica di aver già condiviso una soluzione con la chiusura della porta di collegamento che dovrà essere aperta solo su vigilanza del collaboratore scolastico. L'ins. Paone conferma quanto riferito dalla Dirigente, avendo lei stessa curato la soluzione del problema con i soggetti interessati. La Dirigente si impegna comunque a verificare se i collaboratori scolastici ottemperino alle sue disposizioni; diversamente dovrà intervenire affinché ciò avvenga.

Una rappresentante chiede se sia possibile portare ugualmente in gita a Roma i ragazzi che dovevano partecipare al viaggio di istruzione al TAR di Roma che è stato annullato per impegni sopraggiunti dei Giudici del TAR. La Dirigente si impegna a portare la proposta ai docenti referenti considerando comunque la difficoltà di individuare una nuova data utile e la ditta disponibile. Nel caso ciò non sia possibile, la Scuola restituirà le quote versate alle famiglie.

Gli incontri si svolgono in clima di grande armonia e in spirito di collaborazione e propositività e si concludono alle ore 11.00.

Il Dirigente Scolastico  
d.ssa Annunziata Marciano