



Verbale incontro personale amministrativo del 16/05/2020

Il giorno 16/05/2020 alle ore 9.00 ha inizio l'incontro con il personale amministrativo in in GoToMeeting. Sono presenti all'incontro il Dirigente Scolastico dott.ssa Marciano, la DSGA dott.ssa Lepone, l'ins. Paone e gli assistenti amministrativi Carfora, Ceccarelli, Albano, Maresca, Palmieri, Manfredonia. La DSGA informa che il personale di segreteria, fino a nuova disposizione, proseguirà con la modalità di lavoro agile ma è comunque necessario preparare un piano di rientro nel rispetto della sicurezza dei lavoratori. Saranno previsti: percorsi di entrata in ufficio diversificati, turni con non più di due presenze, pannelli per il distanziamento all'interno delle stanze. Interviene il Dirigente Scolastico precisando che gli uffici si riapriranno solo se necessario altrimenti si potrà continuare con l'organizzazione attuale. Sottolinea che eviterà ogni rischio per tutto il personale scolastico tanto che sta predisponendo con DSGA, RSPP e RLS un piano dettagliato. Precisa che chi non si atterrà alle disposizioni e al Piano che sarà inserito nei DVR, sarà responsabile di ogni conseguenza che sarà a suo carico anche con conseguente sanzione. Si discute e ci si confronta sul piano da attuare:

- assistenti amministrativi con orario flessibile, a rotazione e ridotto;
- collaboratori scolastici per la pulizia degli ambienti dovranno utilizzare ingressi diversificati e tutti i dispositivi previsti dalla normativa;
- nei plessi periferici, se dovesse essere indifferibile la presenza, potranno essere operativi massimo due collaboratori e sempre gli stessi.

Si comincerà con la pulizia della sede centrale e del Plesso De Amicis (piano uffici); al personale in servizio sarà misurata la temperatura prima dell'ingresso a scuola e ogni lavoratore dovrà presentare una autocertificazione rispondendo ad un questionario come previsto dalla normativa vigente; i docenti potranno recarsi nei plessi per il ritiro della documentazione da completare per la chiusura dell'anno scolastico seguendo un calendario e un orario predisposto.

Relativamente al ritiro da parte delle famiglie del documento di valutazione, nella sede centrale e nel plesso De Amicis, saranno previste entrate e uscite diversificate e sarà organizzato un orario per accogliere singolarmente i genitori. La consegna sarà affidata ai collaboratori scolastici. Le pulizie degli ambienti inizieranno nella sede centrale il 25/05/2020 e solo al termine delle stesse gli amministrativi potranno iniziare il loro lavoro in presenza secondo turni da stabilire.

La seduta termina alle ore 10.45

ins. Carmela Paone